

受講マニュアル（参考）

※これは令和6年度の実講マニュアルです。令和7年度の画面とは異なる場合がありますのでご了承ください。

（一社）北海道危険物安全協会連合会

受講完了までのステップ



期限までに**コース申込**（STEP2）を行ってください。

※期限までにコース申込が完了していない場合、欠席扱いとなりますのでご注意ください。

STEP1

ユーザIDを発行する

STEP2

コースを申し込む

STEP3

コースの申込承認

STEP4

コースの受講・証明書の発行

目次



ユーザIDを発行する①～③	1-3
利用規約への同意	3
コースを申し込む①～③	4-5
コース申込承認	5
コースを受講する①～④	6-7
受講証明書を発行する①～②	8
申込状況を確認する	9
コース申込を修正する	9
パスワードを変更する/ログアウトする	10
FAQ	10-11
お問い合わせ	11

ユーザIDを発行する①

受講通知書に記載された受講登録サイトURLにアクセスし、企業ID、パスワードを入力、ログインしてください。

[お客様専用ページログイン画面]

ログイン

https://nlp.n...ng.c.jp

NetLearning

企業ID

パスワード

ログイン

ユーザIDをお持ちの学習者はこちら

Copyright (C) 2010-2023 NetLearning, Inc. All rights reserved.

受講登録サイトのURLを直接入力してアクセスしてください。
注：ネットラーニングのHPからは開けません。

■ログインする
企業ID、パスワードを入力して、
[ログイン] をクリックします。

ユーザIDを発行する②

STEP1

画面の指示にしたがって、必要な項目を入力してください。 **[確認]** をクリックすると、登録確認画面が表示されます。

※企業・事業所欄には **受講通知書に記載された受講番号** を入力してください。

※免状番号欄には免状の写真の下に記載された12桁の数字を入力してください。

[新規登録画面]

NetLearning
新規登録

ご登録済みの方は **マイルームログイン** よりログインして下さい。

ご利用の際に必要なユーザIDとパスワードを発行いたします。
利用するために必要なユーザID・パスワードは、以下の各項目の情報を登録いただくことで取得できます。
*の項目は必須入力です。

お知らせ
本サイトは北海道の危険物取扱者保安講習eラーニングの受付ページです。
受講マニュアルをご覧の上、入力してください。
※「企業・事業所」の欄には受講通知書に記載された受講番号を入力してください。

お問い合わせは下記までお願いします。
(一社) 北海道危険物安全協会連合会 011-205-5088

お名前*	安全	晴日	全角で姓と名に分けて入力してください。
フリガナ*	アゼン	ハルヒ	半角カタカナで入力してください。
企業・事業所	A1234		
免状番号*	111122223333	半角数字12桁の番号（スペースを入れないでください。）	
免状番号（確認用）*	1111	2222	3333 確認のため4桁ずつ再度ご入力ください。
E-mail*	anzen@kyokai.com	半角でご入力ください。	
E-mail（確認用）*	anzen	@	kyokai.com 確認のため、@の前後で分けて再度ご入力ください。
生年月日*	1900	年	1 月 23 日

■受講番号の入力

[企業・事業所] 欄には、受講通知書に記載された **受講番号** を入力してください。

■内容の確認

必要事項をご記入いただき、 **[確認]** をクリックすると、登録確認画面が表示されます。



ユーザIDを発行する③

STEP1

登録確認画面で内容を確認し、内容が正しければ **[発行]** をクリックしてください。ユーザID発行画面が表示されます。

※登録確認画面では入力内容の修正ができないため、修正したい場合は入力画面に戻って修正してください。

[登録確認画面]

NetLearning
新規登録

ご登録済みの方はマイルームログインよりログインして下さい。

ご利用の際に必要なユーザIDとパスワードを発行いたします。
利用するために必要なユーザID・パスワードは、以下の各項目の情報を登録いただくことで取得できます。
*の項目は必須入力です。

お知らせ
本サイトは北海道の危険物取扱者保安講習eラーニングの受付ページです。
受講マニュアルをご覧の上、入力してください。
※「企業・事業所」の欄には受講通知書に記載された受講番号を入力してください。

お問い合わせは下記までお願いします。
(一社) 北海道危険物安全協会連合会 011-205-5088

お名前*	<input type="text" value="安全"/> <input type="text" value="晴日"/>	全角で姓と名に分けて入力してください。
フリガナ*	<input type="text" value="アゼン"/> <input type="text" value="ハルヒ"/>	半角カタカナで入力してください。
企業・事業所	<input type="text" value="A1234"/>	
免状番号*	<input type="text" value="111122223333"/>	半角数字12桁の番号（スペースを入れなくてください。）
免状番号（確認用）*	<input type="text" value="1111"/> <input type="text" value="2222"/> <input type="text" value="3333"/>	確認のため4桁ずつ再度ご入力ください。
E-mail*	<input type="text" value="anzen@kyokai.com"/>	半角でご入力ください。
E-mail（確認用）*	<input type="text" value="anzen"/> @ <input type="text" value="kyokai.com"/>	確認のため、@の前後で分けて再度ご入力ください。
生年月日*	<input type="text" value="1900"/> 年 <input type="text" value="1"/> 月 <input type="text" value="23"/> 日	



■ユーザIDの発行
[発行] をクリックすると、ユーザID発行画面が表示されます。

ユーザIDを発行する④

STEP1

ユーザID発行画面に、自動発行されたユーザIDとパスワードが表示されますので、**[利用規約確認]** をクリックし、利用規約確認画面へ遷移してください。

※ID、パスワードは新規登録画面で入力したメールアドレス宛に自動で送信されます。
※発行したユーザIDとパスワードは実際に受講する際に使用しますので、受講修了まで大切に保管してください。
※登録完了メールが届かない場合は北危連へお問い合わせください。

自動発行された「**ユーザID**」と「**パスワード**」が表示されます。

[ユーザID発行画面]

■利用規約確認画面へ

[利用規約確認] をクリックすると、利用規約確認画面へ遷移します。

[ユーザID発行後の自動送信されるメール例]

△△△様
.....NetLearning

このたびはネットラーニングにご登録いただき、誠にありがとうございます。

以下では、マイルームログイン用のユーザID、パスワードや、ご利用の手順をご案内しておりますので、本メールは大切に保管してください。

1. ユーザIDとパスワード
■ユーザID ●●●●●●
■パスワード ××××××

※ユーザIDおよびパスワードの使用および管理に関して、責任を持ってお取り扱いいただき、第三者の不正使用等に十分ご配慮ください。

2. ご利用の手順
ログイン画面にアクセス。
<https://nlp.netlearning.co.jp/ns/portal/default.aspx>
↓
ユーザIDとパスワードを入力し、ログインボタンをクリック。
↓
マイルームTOPページが表示されますので、各種メニューをご利用ください。

3. サーバメンテナンスのご案内

皆様に快適な学習環境を提供させていただくため、下記の時間帯にサーバメンテナンスを行っております。

利用規約への同意

利用規約が表示されます。

※下の画面例は一例であり、実際に表示される項目とは異なる場合があります。

[利用規約画面]

利用規約

ご利用にあたっては、毎年1回、「利用規約」のご確認・同意をいただいております。下記の「利用規約」を必ずご確認の上、同意いただける場合は、文末の「同意する」のボタンをクリックしてください。ご確認・同意いただけない場合は、「同意しない」のボタンをクリックしてください。

ネットラーニング利用規約

第1章 総則

第1条 (規約の適用)

この規約は、株式会社ネットラーニング（以下「当社」という）がインターネット上で運営するネットラーニングシステムにより提供するいずれかのサービス（以下「本サービス」という）を、第5条所定の利用者（以下「利用者」という）が利用するに際してその利用について一切に適用されます。

2. 以下に定める当社の行為、権利・義務の行使については、株式会社ネットラーニングホールディングス（当社の持株会社）および当社と販売代理店契約を結んでいる販売代理店（法人）にその一部を代行・代理させることがあります。

3. 本サービスの利用申込者および利用者は、ネットラーニングシステム上の本規約掲載画面の「同意する」ボタンをクリックすること、または当社が指定するその他の方法で本規約の内容への同意を表明することにより本規約の内容を承諾しているものとみなされます。

第2条 (利用者への通知)

当社は、インターネット上または当社が適当と判断する方法により利用者に対し随時

上記内容に

同意する 同意しない

Copyright © 2000-2021 NetLearning, Inc. All rights reserved.

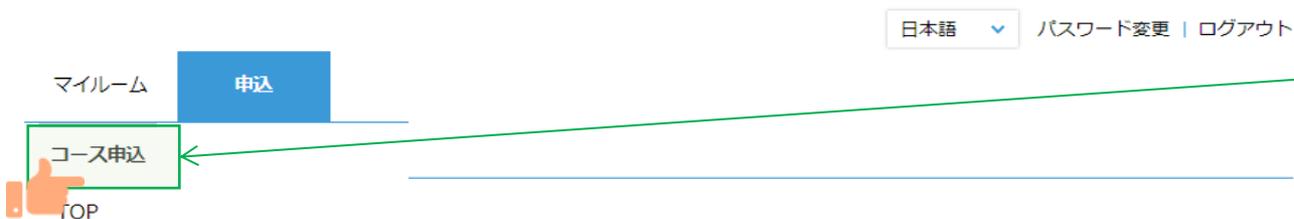
■必ず規約内容をご確認いただき、同意いただいた上で登録手続きを行ってください。

【同意する】をクリックするとマイルームにログインしますので、続けて「コース申込」を行ってください。

コースを申し込む①

マイルームTOP画面の **[コース申込]** をクリック、または **[申込]** タブから **[コース申込]** をクリックすると、コース申込画面が表示されます。

[マイルームTOP画面]



■**新規にコースを申し込む (1)**
[コース申込] (どちらでも可) をクリックすると、コース申込画面が表示されます。



コースを申し込む②

コース申込画面で、受講を希望するコースの左側にある四角いチェックボックスをクリックしてチェックを入れ、**【確認】** をクリックします。申込確認画面で内容を確認の上、**【申込】** をクリックします。

[コース申込画面]

The screenshot shows the 'Course Application' (コース申込) screen. On the left, there is a user profile for '山田太郎 様' (Mr. Yamada) with ID 'ABCD1234' and a 'デイリーノート' (Daily Note) icon. The main area is titled '申込コース一覧' (List of Courses to Apply For). It includes a search section with dropdown menus for 'シリーズ' (Series) and 'カテゴリ' (Category), and buttons for '検索' (Search) and 'リセット' (Reset). Below this is a table of courses:

コースID	コース名
<input checked="" type="checkbox"/>	XXXXXXXX 給油取扱所編
<input type="checkbox"/>	XXXXXXXX コンピナート編
<input type="checkbox"/>	XXXXXXXX 一般編

At the bottom right of the table, there is a '確認' (Confirm) button with a right-pointing arrow. Below the table, there is a '全て表示する' (Show All) link. The bottom part of the screenshot shows the '申込コース確認' (Confirm Course Application) screen. It contains the text: '申込コースをご確認ください。「申込」ボタンをクリックすると申込が確定します。' (Please confirm the course you wish to apply for. Clicking the 'Apply' button will confirm your application.) Below this is a table with the same course information as above:

コースID	コース名
XXXXXXXX	給油取扱所編

At the bottom of this screen, there are two buttons: '申込' (Apply) and '戻る' (Back). The '申込' button is highlighted with a green box.

■**新規にコースを申し込む（２）**
 コース名の左側にあるボックスをクリックしてチェックを入れ、**【確認】** をクリックすると申込確認画面が表示されます。
 ※受講通知書に記載されたコースを選択してください。

選択したコースが表示されます。
【申込】 をクリックすると、申込完了画面が表示されます。

受講開始日に承認結果メールが送信されます。内容を確認して受講を開始してください。

■テスト②様へ お申込コースの承認結果のご連絡■

 no-reply@netlearning.co.jp
宛先

承認結果が表示されます。

※このメールは送信専用のメールアドレスからお送りしています。
ご返信いただいてもお答えできませんので、あらかじめご了承ください。

テスト②様

.....NetLearning

先般はeラーニングコースにお申し込みいただき、誠にありがとうございました。
研修ご担当者様の承認結果をお知らせいたします。

■ コース名表示



コース名の右側に <否認> と記載されている場合は、
お手数ですが研修ご担当者様へお問合せください。

コース名の右側に <承認> と記載されている場合は、
下記の手順でご受講を開始してください。

受講期間は、マイルームのコース一覧でご確認いただけます。

受講までの手順が記載されています。

1. ご利用の手順

<https://nlp.netlearning.co.jp/ns/portal/Default.aspx> にアクセスしてください。

↓
ユーザIDとパスワードを入力し、ログインボタンをクリックしてください。

↓
マイルームのコース一覧にお申込のコース名があることを確認の上、
コース名右横の[コース学習]ボタンをクリックして、受講を開始してください。
※チュータサービスのあるコースでは、チュータからのメッセージがある場合、
コース名左横に[MSG]ボタンが表示されますので、クリックしてご確認ください。

2. サーバーメンテナンスのご案内

皆様に快適な学習環境を提供させていただくため、
下記の時間帯にサーバーメンテナンスを行っております。

○●日次メンテナンス●○ 毎日 午前5時30分～午前6時30分

まったく受講ができないということではございませんが、
画面の表示が遅くなったり、テスト送信時にエラーが発生する可能性がありますので、
一度しか受けられないテストなどを受験するのはお控えくださいますようお願い申し上げます。

○●月次メンテナンス●○ 毎月第2木曜日のみ 午前0時30分～午前6時30分

ホームページの閲覧・サービス申込、新パスワード発行機能によるユーザID・パスワードのご連絡、
各種画面へのログインなど、すべてのサービスがご利用いただけません。

否認となっている場合は北海道危険物安全協会連合会へお問い合わせください。
承認された場合は記載されている受講手順により受講を開始できます。

コースを受講する①

マイルームへログインする

- ①メールで通知されたURLまたはネットラーニングホームページ上部の「マイルームログイン」からアクセスします。
- ②表示されたログインページに、コース申込時に使用されたユーザIDとパスワードを入力します。

Language ● **マイルームログイン** ● 管理者ログイン ●

NetLearning
Learn for the Future

サービス ● 導入事例 セミナー・イベント 企業情報 ●

資料ダウンロード お問い合わせ

マイルームログイン

ユーザID

ユーザIDを入力

パスワード

パスワードを入力

ログイン

パスワードを忘れた方はこちら

ログインできない場合：ヘルプ

パスワードを忘れた場合…

新パスワード発行

メールアドレス (必須)

メールアドレスを入力

1 ご登録のメールアドレスを入力してください。

ユーザID (ユーザIDを複数お持ちの場合は入力必須)

ユーザIDを入力

2 複数のコースを受講している場合は、コースごとにユーザIDが発行されていることがあります。該当コースに対して発行されているユーザIDを入力してください。

パスワード送信

3 パスワード送信ボタンをクリックしてください。

※ パスワードの通知後、24時間以内の再発行はできません。
※ メールが届かない場合には、迷惑メールボックスもご確認のうえ、お問い合わせ窓口までご連絡ください。

ユーザID・パスワードをお忘れの場合は、「新パスワード発行」画面より再発行することができます。ご登録のメールアドレスを入力のうえ再発行してください。

コースを受講する②

STEP4

「マイルーム」から学習ページに入る

ログインすると、「マイルーム」ページが表示されます。

マイルーム 申込

TOP

山田太郎 様
ABCD1234

📅 デイリーノート

お知らせ

登録されているお知らせはありません。

コース
1

タイトルのキーワード検索ができます。 ×

コース申込 >

コース名	受講期間	閲覧期間	ステータス
コース名	2022/XX/XX - - 2022/XX/XX		0%

コース学習 > をクリックすると、「学習の進め方」と「操作説明」が表示されます。画面の説明に従って、進めてください。

コースを受講する③

STEP4

コースにて学習を開始してください。

受講期間中は何度でもご視聴いただけます。以下はコース内の画面イメージです。

※講習時間はおよそ3時間です。受講期間内に修了するよう余裕をもって受講を開始してください。

■動画再生画面

危険物取扱者保安講習

マイルーム

■ 目次

■ 学習成績

■ ガイダンス

給油取扱所編

前ページ

1章 法令改正と規制の要点

1 保安講習概要 (約3分)

受講者の皆様へ



00:00 / 03:25

前ページ 次ページ

・ **目次**：学習項目の一覧が確認できます。受講完了項目には、直接移動できます。

・ **学習成績**：動画やテストの回答内容および、解答日、正解数を確認できます。

・ ：音量の調節ができます

コースを受講する④

コースレビューへの回答

レッスン内のすべてのテストに回答いただき、最後のコースレビューに回答送信いただくと修了となります。

※コースレビューはすべてのテストを回答いただかないと表示されません。

コースレビューが表示されない場合は、「学習成績」より未回答のテストがないかご確認ください。

下の画面例は一例であり、実際に表示される項目とは異なります。

Q1	今回の学習はどのようなスタイルで利用されましたか？
	<input type="radio"/> A. 会社で就業時間中に利用した <input type="radio"/> B. 会社で就業時間外に利用した <input type="radio"/> C. 在宅勤務で就業時間中に利用した <input type="radio"/> D. 在宅勤務で就業時間外に利用した <input type="radio"/> E. 通勤時間や外出移動中に利用した

Q2	このコースの学習はいかがでしたか？
	<input type="radio"/> A. とても満足している <input type="radio"/> B. どちらかといえば満足している <input type="radio"/> C. どちらかといえば満足していない <input type="radio"/> D. とても不満である

①最終ページに進むと、コースレビュー（受講後アンケート）画面が表示されます。

②「回答完了」ボタンを押してコースの修了となります。

※すべての動画を視聴し、テストに回答することでコースレビューに回答できるようになります。

※コースレビューに回答しないと、マイページ上のステータスが「修了」となりませんので、必ず回答して下さい。

※「回答完了」ボタンをクリックすると「送信して宜しいですか？」等のメッセージが表示されます。メッセージボックス内の「OK」ボタンをクリックいただかないと、データが保存されませんのでご注意ください。

※回答は一度完了すると、再度回答することは出来ません。

↓コースレビュー回答送信後画面

危険物取扱者保安講習

マイルーム

■ 目次

■ 学習成績

■ ガイダンス

● 一般編

あなたは既に講習を修了しています。
 受講証明書はマイルームから発行してください。
 *受講証明書は、マイルームの（修了証書）ボタンからダウンロードできます。

受講証明書を発行する①

STEP4

受講証明書の発行

コースレビューの回答が完了すれば、マイページに下記のような表示がされます。「修了証書」ボタンを押すと、発行画面に移ります。

マイルーム 申込

TOP

山田太郎 様
ABCD1234

お知らせ

登録されているお知らせはありません。

デイリーノート

コース
1

タイトルのキーワード検索ができます。 ×

コース申込 >

コース名	受講期間	閲覧期間	ステータス
コース名	2022/XX/XX - 2022/XX/XX		修了 100% 修了証書

受講を修了すれば、
表示されます。

修了証書

受講証明書を発行する②

受講証明書の発行

「修了証書」ボタンを押すと、下記のような画面が表示されるので、印刷し危険物取扱者免状と併せて保持してください。データとしてスマートフォン等に保存することも可能です。受講証明書の※印で記載している内容にご注意ください。

期限を過ぎると受講証明書の発行ができなくなります。必ず期限内に印刷またはデータ保存を行ってください。

令和〇年度危険物取扱者保安講習 受講証明書

講習修了日 ○○○○年○月○日

受講者氏名 ○○○○殿

受講区分 ○○○○編

講習実施者 ○○○○知事

※これは保安講習の受講を証明するものとなります。必要に応じて消防機関等に提示できるよう、免状と一緒に保持してください。
※免状の書換え申請時には、この受講証明書を提出してください。

印刷の際は用紙サイズをA4に指定し、印刷後に点線で切り取ってください。

表示されるまでに数十秒かかる場合がありますのでお待ちください。

申込状況確認・コース申込の修正①



マイルームTOP画面の [申込] タブから [承認状況一覧] をクリックすると、承認状況一覧画面が表示されます。この画面で承認状況確認、コース申込の修正ができます。

【コース申込の修正】

申込されたコースを修正する場合は、誤ったコース申込をキャンセルし、再度、コース申込を行ってください。

[承認状況一覧画面]

マイルーム

申込

コース申込

承認状況一覧

申込状況表示

承認待ち : 管理者の申込承認待ちの状態

否承認 : 管理者が申し込みを否承認した状態

キャンセル済み : 受講者が申込をキャンセルした状態

※承認待ちの場合のみ、キャンセルが可能です。

山田 正様

ABCD1234

📅 デイリーノート

承認状況一覧

申込をキャンセルしたい場合は「キャンセル」を、決済を行う場合は「決済待ち」をクリックしてください。

受講可能になると承認状況一覧の表示からは消え、マイルームTopのコース一覧に表示されます。

コースID	コース名	申込日	承認状況	申込キャンセル
XXXXXX	一般編	2024/04/02 14:56:30	承認待ち	キャンセル

コース申込の修正②



キャンセルを希望するコースの右側にある **[キャンセル]** ボタンをクリックして、**[確認]** をクリックします。

[承認状況一覧画面]

コースID	コース名	申込日	承認状況	申込キャンセル
00001N90	一般編	2024/04/02 14:56:30		キャンセル

■申し込んだコースをキャンセルする
コース名の右側にある **[キャンセル]** ボタンをクリックして **[確定]** をクリックするとキャンセルが完了します。

※キャンセルが完了すると「お申込コースのキャンセルのご連絡」のメールが届きます。

コースID	コース名	申込日
00001V11	一般編	2024/04/02 14:56:30

キャンセルが完了したら、
コース申込画面から再度、
「コースの申込」を行って
ください。(P4)

パスワードを変更する/ログアウトする



※パスワードの長さは6文字以上15文字以下で設定してください。

※パスワードに < , > , " , ' , 半角スペース , & , + , ¥ は使用できません。

パスワード変更

ログインパスワードを変更
できます。

日本語 ▼ パスワード変更 | ログアウト

マイルーム

申込

TOP

山田太郎 様

ABCD1234

📅 デイリーノート

パスワード変更

現在のパスワード

新しいパスワード

新しいパスワード (確認用)

- * 長さは6文字以上15文字以下です。
- * パスワードに < , > , " , ' , 半角スペース , & , + , ¥ は使用できません。
- * 他社システムをご利用のパスワードと同じパスワードのご使用はお控えください。

すべての欄に入力して「変更」ボタンを押してください。

変更

クリア

ログアウト

マイルームからログアウトし、
ログイン画面に戻ります。

マイルームログイン

ユーザID

ユーザIDを入力

パスワード

パスワードを入力

ログイン

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

[ログインできない場合：ヘルプ](#)

- ◆ 推奨環境とはなんですか？スマートフォンでの受講は可能ですか？
⇒eラーニングコースを受講するために必要なパソコンやタブレット、インターネット回線、ソフトウェアなどの条件です。
この条件を満たしていない場合、受講の保証はいたしかねます。
下記ページにて推奨環境をご案内しておりますのでご確認ください。
【推奨環境ご案内ページ】
<https://www.netlearning.co.jp/about/index.html>

- ◆ eラーニングの受講が完了した後も振り返り受講は可能ですか？
⇒受講期間内であれば、コース内の動画は何度でも視聴いただけます。
ただし、テストは一度合格してしまうと再度受験することはできません。

- ◆ 受講修了後、これまでのように免状裏面に証印してもらうことは可能ですか？
⇒証印をご希望される場合は、免状と受講証明書及び返信用封筒（簡易書留郵便料460円分の切手を貼付し、返送先の宛先を記入したもの）を各振興局地域創生部地域政策課又は北危連へ郵送してください。

- ◆ 24時間利用可能ですか？
⇒はい、24時間利用が可能です。
ただし、毎月第2木曜日午前0時30分～午前6時30分は、サーバメンテナンスを行っているため、すべてのサービスをご利用いただけません。

- ◆ ログイン画面で「ユーザIDまたはパスワードが間違っています」と表示されてログインできません。
⇒以下の項目にご注意の上、再度ユーザIDおよびパスワードを入力してみてください。
 - ・入力モードが半角英数になっているか
 - ・英字 O（オー）と数字 0（ゼロ）、または 英字 I（アイ）と |（エル）と数字 1（いち）を間違えて入力していないか
 - ・コピー＆ペーストで入力している場合、余分な空白までコピーしていないか
 - ・パスワードを忘れた場合は、ログイン画面の「パスワードを忘れた方はこちら」から新パスワードを発行してください。

- ◆ 一つのメールアドレスで複数名登録（ユーザーIDの発行）することは可能ですか？
（例）同一事業所の複数の従業員が会社のメールアドレス（1つ）を使って登録する。
⇒可能です。ユーザーIDの取り違えがないようご注意ください。
また、IDを忘れた場合は氏名、メールアドレス、受講コース名をご記載いただき下記アドレスまでご連絡ください。
株式会社ネットラーニング ラーニングセンター
E-mail : support@netlearning.co.jp

- ◆ 複数名登録の手順を知りたいです。
⇒ID発行ページからユーザIDを発行後一度画面を閉じ、再度ID発行ページのURLにアクセスしてください。
マイルームログインページからは発行できませんのでご注意ください。

- ◆ 誤って登録・誤ったコースの申込承認をされてしまった場合、修正・削除することは出来ますか？
⇒ご自分で修正・削除することはできませんので、北海道危険物安全協会連合会までご連絡ください。

お問い合わせ



▼よくある質問はこちらからご確認いただけます。

<https://www.netlearning.co.jp/faq/index.html>

「よくあるご質問」を見ても解決しない問題がございましたら、
ご登録の氏名・メールアドレスおよび受講者ID・コース名を記載し、以下宛先にメールでお問い合わせください。

【システムログイン後の操作方法に関するお問い合わせ】

(eラーニングシステム提供元)

株式会社ネットラーニング ラーニングセンター

E-mail : support@netlearning.co.jp

※メール送信後2営業日以内に事務局から回答がない場合は、大変お手数ですが、宛先メールアドレスをご確認のうえ、再度お問い合わせください。

《土・日曜日、祝祭日、年末年始（12/29～1/3）は非営業日となります》

【受講申請・登録情報の修正に関するお問い合わせ】

一般社団法人北海道危険物安全協会連合会（北危連）

〒060-0004 札幌市中央区北4条西6丁目1 毎日札幌会館9階

TEL 011-205-5088 FAX 011-210-5909

お問い合わせ対応時間 平日 9:00～17:00